



**SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI E PER TITOLI PER LA COPERTURA A TEMPO
DETERMINATO DI POSTI RELATIVI AL PROFILO PROFESSIONALE DI AUTISTA
SCUOLABUS CAT. C2**

L'AMMINISTRATORE UNICO DELLA AMICOBUS S.R.L. con socio unico

RENDE NOTO

che è intenzione della Società formare apposita graduatoria da cui, in base alle esigenze aziendali, attingere figure professionali alle quali attribuire le mansioni di AUTISTA SCUOLABUS ascrivibili alla categoria C2 prevista dal CCNL E.N.A.T., da assumere con contratto a tempo determinato pieno o parziale.

Articolo 1

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione gli aspiranti debbono essere in possesso dei seguenti titoli e requisiti alla data di scadenza del termine fissato nel presente bando per la presentazione della domanda:

- a) titolo di studio: licenza della scuola dell'obbligo;
- b) patente di guida cat. D munita di C.Q.C. in corso di validità;
- c) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica, quali cittadini degli stati di S. Marino, Vaticano e coloro che dalla legge sono equiparati ai cittadini italiani) ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - godimenti dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
 - possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- d) godimento dei diritti politici;
- e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett."d", del T.U. delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. 10/1/1957, n. 3 e successive modifiche;

f) di non avere riportato condanne penali definitive o non avere procedimenti penali in corso per uno dei reati contemplati dalle vigenti disposizioni e di non avere procedimenti penali pendenti (in caso contrario, devono essere specificate tali condanne o essere precisamente indicati i carichi pendenti), salvo la intervenuta riabilitazione.

g) idoneità psico-fisica alle mansioni da svolgere. L'Amministrazione può sottoporre a visita medica il vincitore della selezione.

h) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva.

Art. 2

RISERVA E PREFERENZE

I titoli di preferenza sono indicati nell'allegato C al presente Bando.

A parità di merito e di titoli di preferenza, la preferenza è ulteriormente determinata dalla minore età (L.191/98, art.9)

Art. 3

COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione deve essere compilata in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente bando e trasmessa a mano (entro le ore 12.00 della data di scadenza) oppure per raccomandata A/R (non farà fede il timbro postale di spedizione ma la data di l'arrivo all'Ufficio protocollo) o tramite Posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo@pec.comune.cascina.pi.it (purché inviata secondo quanto previsto dall'art.65, comma 1, D.L.GS 82/2005 ed entro le ore 12.00 della data di scadenza) indirizzata al **Comune di Cascina, Ufficio Protocollo, Corso Matteotti n.90 - 56021 Cascina (PI)**. Sulla busta contenente la domanda, oltre all'indicazione del nome e del cognome del concorrente, dovrà essere riportata la seguente dicitura: "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER AUTISTA SCUOLABUS CAT. C2". La firma in calce alla domanda, non dovrà essere autenticata se apposta in presenza del dipendente addetto. Se la domanda viene inviata a mezzo posta dovrà essere presente la copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. La sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione pur contenendo dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà rese ai sensi dell'art. 47 DPR 445/2000 e dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000. L'Amministrazione si riserva di verificare d'ufficio, a campione e nella percentuale del 10% delle domande presentate, il contenuto dei dati, requisiti, titoli dichiarati in sede di presentazione dell'istanza di partecipazione. Qualora dai controlli emerga la non veridicità di quanto dichiarato, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 DPR. 445 del 28.12.00, fermo restando le sanzioni penali previste dal successivo art. 76.

Art. 4

DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA DOMANDA

Alla domanda, compilata secondo l'allegato, devono essere allegati:

1. Fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del concorrente in corso di validità (fotocopia dell'interno e dell'esterno del documento);
2. Curriculum formativo formalmente documentato;
3. Dichiarazioni circa eventuali titoli di precedenza o preferenza da far valere per l'assunzione.
4. Elenco datato e sottoscritto dei documenti presentati.

Art. 5

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al concorso (redatta su carta semplice in conformità all'allegato modulo, che forma parte integrante del presente bando), con allegata la relativa documentazione, dovrà essere recapitata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Cascina secondo le modalità stabilite al precedente articolo 3 entro e non oltre le **ore 12.00 del 02 gennaio 2015**.

Nella domanda dovrà essere indicato il preciso recapito ove si chiede siano trasmesse le comunicazioni.

La data di ricevimento della domanda è desunta dal suo protocollo.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Tutti i candidati si intendono ammessi alla prova in assenza ogni altra comunicazione.

Art. 6

PERFEZIONAMENTO DELLA DOMANDA E DEI DOCUMENTI

1. Nel caso che dall'istruttoria risultino omissioni od imperfezioni nella domanda e/o nella documentazione, comprese fra quelle di seguito tassativamente elencate, il concorrente viene invitato a provvedere al loro perfezionamento, entro il termine accordato, a pena di esclusione dal concorso:

- a) L'omissione od imperfezione (per incompletezza od irregolarità di formulazione) di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda;
- b) La dichiarazione del possesso del titolo di studio richiesto dal bando di concorso.

2. Verificandosi le condizioni di cui al precedente comma 1, L'Amministrazione invita il concorrente, mediante la lettera raccomandata A/R, a trasmettere alla Società, con lo stesso mezzo, quanto necessario per il perfezionamento dei documenti già acquisiti mediante la presentazione di una nuova istanza - che viene considerata integrativa di quella già acquisita agli atti - completa di tutte le

dichiarazioni omesse od imperfettamente formulate, firmata, a pena di definitiva esclusione dal concorso.

3. La presentazione della domanda fuori termine o il difetto dei requisiti prescritti da parte del concorrente comporta l'esclusione dalla selezione. Saranno comunque esclusi dalla selezione coloro i quali non indichino nella domanda:

- 1) cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;
- 2) il concorso al quale s'intende partecipare a meno che quest'ultima indicazione possa desumersi da altri elementi;
- 3) firma del concorrente, a sottoscrizione della domanda stessa.

4. Nessuno degli atti presentati nei termini può essere restituito al concorrente per il perfezionamento, che deve essere effettuato con atti integrativi e complementari, osservando le modalità tassative indicate al precedente terzo comma. Gli atti integrativi debbono essere trasmessi dal concorrente alla Società - con le stesse modalità di presentazione della domanda - entro il termine perentorio di giorni tre, decorrenti da quello di ricevimento della richiesta. Il mancato perfezionamento in tutto o in parte degli atti richiesti e l'inosservanza del termine perentorio accordato per l'invio degli stessi, comportano l'esclusione dal concorso.

Art. 7

SVOLGIMENTO DEL CONCORSO

I concorrenti dovranno sostenere le seguenti prove:

Prova pratica:

Conduzione dello scuolabus su itinerario ed entro i termini prefissati.

Prova orale:

Nozioni di manutenzione ordinaria degli automezzi scuolabus e nozioni sul nuovo codice della strada.

La durata massima delle prove sarà stabilita dalla Commissione Giudicatrice.

Il diario delle prove ed il luogo del loro svolgimento verrà comunicato ai candidati ammessi a mezzo pubblicazione sul sito ufficiale del Comune di Cascina.

L'eventuale esclusione verrà comunicata a mezzo telegramma.

I concorrenti dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento.

La mancata partecipazione alle prove equivale sempre a rinuncia al concorso.

La commissione dispone di 30 punti per la valutazione della prova pratica e 30 punti per la valutazione di quella orale.

Sono ammessi alla prova orale successiva a quella pratica i concorrenti che abbiano riportato una votazione non inferiore a 21/30.

I candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova orale ne riceveranno notizia consultando il sito ufficiale del Comune di Cascina.

La prova orale s'intende superata se il candidato avrà riportato una votazione non inferiore a 21/30.

Per l'espletamento delle prove e la relativa valutazione si applicano le norme previste dal D.P.R. n.487/94 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 8

VALUTAZIONE DEI TITOLI

Ai fini della valutazione dei titoli, che avviene ad opera della Commissione, i complessivi 10 punti ad essi riservati sono così ripartiti:

Titoli di serviziopunti: 10

La valutazione dei titoli è effettuata dopo la prova pratica secondo i criteri individuati negli articoli seguenti.

Art. 9

CRITERI DI ATTRIBUZIONI DEL PUNTEGGIO AI TITOLI DI SERVIZIO

I complessivi 10 punti disponibili per titoli di servizio sono attribuiti in base all'effettivo svolgimento delle mansioni di autista scuolabus (per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni):

- autista scuolabus. punti: 0,2

I servizi con orario ridotto saranno valutati con gli stessi criteri, in proporzione.

I servizi prestati in più periodi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio.

Art. 10

GRADUATORIA

Il punteggio finale è dato dal voto riportato nella prova pratica, più il voto riportato in quella orale, più punteggio attribuito ai titoli.

A pari punteggio vengono accordate le preferenze di cui all'allegato C del bando.

La graduatoria è formata dalla Commissione Giudicatrice.

Art. 11

VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

La graduatoria resta valida in base alla normativa vigente.

La Società, nel rispetto dell'ordine della graduatoria e nell'arco di validità della stessa, potrà proporre, se consentito per legge, assunzioni a tempo determinato per posti di autista scuolabus che si rendessero vacanti successivamente al presente bando nel rispetto delle disposizioni normative in vigore.

Art. 12

PROCEDURE E MODALITA' DI COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO E RELATIVA DOCUMENTAZIONE

La Società, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro ai fini dell'assunzione, inviterà il destinatario a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, ad eccezione dei documenti acquisibili d'ufficio.

Negli stessi termini il destinatario, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 D.Lgs. 165/01. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione.

La Società ha facoltà di accertare, a mezzo di un sanitario della struttura pubblica, se il lavoratore da assumere ha l'idoneità psico-fisica necessaria per esercitare utilmente le funzioni che è chiamato a prestare.

Data la natura dei servizi e compiti attribuiti al posto, la condizione di assenza della vista è incompatibile con l'adempimento delle mansioni di servizio (L. 120/91).

Con la stipula del contratto di lavoro individuale e l'assunzione in servizio si intendono accettate senza riserve tutte le norme che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente previste nel C.C.N.L. E.N.A.T..

Art. 13

TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n. 196 del 30.6.2003, i dati forniti dai candidati saranno raccolti c/o l'Ufficio Personale della Società (Stato Giuridico) per le finalità di gestione del concorso pubblico e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena la non ammissione.

Le informazioni potranno essere comunicate unicamente ad altre Amministrazioni pubbliche eventualmente direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché dei diritti complementari di rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in modo non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento.

Art. 14

RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato dal bando di concorso deve farsi riferimento alle norme contenute nel D.P.R. n. 487/94 (e successive modificazioni e integrazioni), ed alle normative vigenti in

materia di accesso agli impieghi nelle Amministrazioni Pubbliche, ivi comprese le norme regolamentari interne dell'Ente in quanto applicabili.

Art. 15

NORME FINALI

La Società si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità, di modificare, prorogare o revocare il presente bando di concorso.

Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento ai sensi della L.241/90 e successive modificazioni si intende anticipata e sostituita dalla pubblicazione del presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso le sue domande di partecipazione.

Per informazioni e chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi al coordinatore amministrativo della Società Sig. Claudio Del Macchia il quale svolge le funzioni di responsabile del procedimento.

Copia del bando è reperibile sul sito internet del Comune di Cascina.

Cascina, 17 dicembre 2014

Amicobus s.r.l.

L'Amministratore Unico

Dott. Andrea Maestrelli

Allegato A)

SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER ASSUNZIONE DI AUTISTA SCUOLABUS

CAT. C2

ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE.

copia fotostatica di documento di identità

_____;

_____;

_____;

_____;

_____;

_____;

Firma del concorrente

Allegato B)

ALLA SOCIETA' AMICOBUS S.R.L.

Il sottoscritto

COGNOME _____ NOME _____

C H I E D E

di partecipare alla Selezione Pubblica per AUTISTA SCUOLABUS (Cat. C2) indetta dalla Società.

Consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione in tutto o in parte mendace (art. 75 e 76 del DPR 445/2000)

D I C H I A R A

ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000

- ✓ DATA E LUOGO DI NASCITA,
- ✓ RESIDENZA IN _____
- ✓ STATO CIVILE _____
- ✓ CITTADINANZA _____
- ✓ DI ESSERE ISCRITTO NELLE LISTE DELL'ELETTORATO POLITICO ATTIVO DEL COMUNE DI _____
- ✓ DI ESSERE IN POSSESSO DEI SEGUENTI TITOLI DI PREFERENZA _____ (ai sensi allegato C del bando) E CHE LA DOCUMENTAZIONE PROBATORIA SI TROVA PRESSO _____
- ✓ DI ESSERE IN POSSESSO DEL SEGUENTE TITOLO DI STUDIO _____
- ✓ DI ESSERE IN POSSESSO DELLA PATENTE DI GUIDA D, munita di C.Q.C., in corso di validità.

ai sensi dell'art. 47 DEL DPR 445/2000:

DI AVER PRESTATO I SEGUENTI SERVIZI:

conducente scuolabus

1 - DATORE DI LAVORO
Dal al orario

2 - DATORE DI LAVORO
Dal al orario

3 - DATORE DI LAVORO
Dal al orario

4 - DATORE DI LAVORO
Dal al orario

5 - DATORE DI LAVORO
Dal al orario

6 - DATORE DI LAVORO
Dal al orario

7 - DATORE DI LAVORO
Dal al orario

8 - DATORE DI LAVORO
Dal al orario

DI NON AVERE RIPORTATO CONDANNE PENALI E NON AVERE PROCEDIMENTI PENALI
PENDENTI IN CORSO oppure (art. 1 punto f del bando)

DI NON TROVARSI IN NESSUNA DELLE SITUAZIONI DI INCOMPATIBILITA' RICHIAMATE
DALL'ART. DEL 53 D.Lgs n. 165/01 e successive modificazioni e integrazioni.

DICHIARA

DI AVERE L'IDONEITA' PSICO-FISICA ALLE MANSIONI DA SVOLGERE

IL SOTTOSCRITTO RICHIEDE CHE OGNI COMUNICAZIONE GLI SIA INVIATA AL SEGUENTE
INDIRIZZO (indicare anche n. di recapito telefonico) _____

DATA _____ FIRMA _____

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati sopra riportati sono prescritti dalle
disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati
esclusivamente per tale scopo.

Allegato C)

TITOLI DI PREFERENZA

- a) i coniugati con o senza prole ed i vedovi con prole;
- b) gli ex combattenti e categorie assimilate ed i partigiani combattenti;
- c) i decorati di medaglie al valore militare o di croce di guerra, i feriti di guerra, i promossi per merito di guerra e gli insigniti di ogni altra attestazione speciale per merito di guerra;
- d) i reduci dalla prigionia;
- e) i reduci civili dalla deportazione o dall'internamento, compresi quelli per motivi di persecuzione razziale;
- f) i profughi dai territori di confine, dalla Libia, dall'Eritrea, dall'Etiopia, dalla Somalia, dai territori sui quali in seguito al trattato di pace è cessata la sovranità dello Stato italiano, dai territori esteri, da zone del territorio nazionale colpite dalla guerra;
- g) i mutilati ed invalidi di guerra o della lotta di liberazione o in conseguenza delle ferite o lesioni riportate in occasione degli avvenimenti di Mogadiscio dell'11 gennaio 1948 in occasione di azioni di terrorismo politico nei territori delle ex colonie italiane, o in occasione di azioni singole o collettive avente fini politici nelle province di confine con la Jugoslavia o nei territori soggetti a detto Stato, i mutilati ed invalidi civili per fatti di guerra, i mutilati ed invalidi per i fatti di Trieste del 4, 5 e 6 novembre 1953, i mutilati ed invalidi alto-atesini già facenti parte delle forze armate tedesche o delle formazioni armate da esse organizzate di cui alla legge 3 aprile 1958, n. 467, nonché i mutilati ed invalidi della Repubblica sociale italiana di cui alla legge 24 novembre 1961, n. 1298,
- h) i mutilati ed invalidi per servizio;
- i) i mutilati ed invalidi civili;
- j) i mutilati ed invalidi del lavoro;
- m) gli orfani di guerra o equiparati e gli orfani della lotta di liberazione, o per i fatti di Mogadiscio dell' 11 gennaio 1948, o per azioni singole o collettive aventi fini politici nelle province di confine con la Jugoslavia o nei territori soggetti a detto Stato, o per azioni di terrorismo politico nei territori delle ex colonie italiane, o per i fatti di Trieste del 4, 5 e 6 novembre 1953, gli orfani dei perseguitati politici antifascisti o razziali di cui all'art. 2, terzo comma, della legge 10 marzo 1955, n. 96, gli orfani dei caduti che appartennero alle forze armate della Repubblica sociale italiana, gli orfani dei caduti altotesini che appartennero alle forze armate tedesche, di cui alla legge 3 aprile 1958, n. 467, gli orfani dei caduti civili per fatti di guerra, nonché i figli dei cittadini dichiarati irreperibili in seguito ad

eventi di guerra. In tale categoria rientrano anche gli orfani di madre deceduta per fatto di guerra, ai sensi della legge 23 febbraio 1960, n. 92;

n) gli orfani dei caduti per servizio o equiparati ;

o) gli orfani dei caduti sul lavoro o equiparati ;

p) i figli dei mutilati ed invalidi di guerra

q) i figli dei mutilati ed invalidi per servizio dovranno

r) i figli di mutilati ed invalidi del lavoro

s) le madri, le vedove non rimaritate e le sorelle (vedove o nubili) dei caduti indicati nelle precedenti lettere m), n) ed o) ovvero dei cittadini dichiarati irreperibili in seguito ad eventi di guerra, nonché gli equiparati alle predette categorie.

t) i concorrenti che abbiano prestato lodevole servizio di ruolo nelle amministrazioni dello Stato, compresa l'Amministrazione autonoma delle poste e delle telecomunicazioni;

u) i concorrenti che abbiano prestato lodevole servizio non di ruolo nelle amministrazioni dello Stato;

v) i dipendenti pubblici che abbiano frequentato con esito favorevole i corsi di preparazione o di integrazione previsti dall'art. 150 dello statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n.3;

z) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine delle ferme o rafferme.